

PROIECTE DE PROMOVARE A PARTICIPĂRII LA PROGRAMELE EUROPENE SI INTERNATIONALE DE CERCETARE

PREZENTARE

Scop

Proiectele din această categorie urmăresc creșterea vizibilității internaționale a comunității științifice, precum și a programelor de cercetare din țara noastră, în scopul creșterii gradului de corelare și integrare în programele europene și internaționale de cercetare.

Obiective și activități specifice

Proiectele din această categorie susțin activități de sprijin pentru dezvoltarea parteneriatului S/T dintre echipele, instituțiile și rețelele de cercetare din România și structurile de cercetare similare din spațiul european. Principalul obiectiv urmărit este cel de întărire a colaborării S/T pe termen lung, în cadrul ariei tematice/ domeniilor de cercetare specifice, pentru a permite:

- dezvoltarea rețelelor la nivel european în ariile tematice/ domeniile respective;
- corelarea programelor naționale specifice, din țările partenere, inclusiv în privința difuzării, diseminării și transferului de rezultate și cunoștințe S/T;
- extinderea activităților CD desfășurate în comun, inclusiv pregătirea de proiecte comune la viitorul Program Cadru 7 al UE.

În acest sens, proiectele vor preciza atât obiectivele, cât și modalitățile specifice de dezvoltare a parteneriatelor S/T și vor prezenta planuri de realizare, care vor cuprinde seturi de activități din următoarele categorii:

- punerea în valoare a competențelor și potențialului de cercetare existent, prin:
 - vizite de lucru ale unor personalități științifice și cercetători de mare valoare (cu suportarea costurilor de diurnă și cazare);
 - participarea la sesiuni de pregătire a propunerilor de proiecte pentru programe europene și internaționale;
 - schimb de personal, de rezultate și de experiență în domeniile S/T de profil;
 - vizite și stagii de formare, de cercetare sau de predare, etc;
- organizarea de manifestări științifice și promoționale, cu participanți de înalt prestigiu din comunitatea științifică recunoscută pe plan internațional;
- organizare/ participare la activități suport în vederea integrării în proiecte de tip ERA-Net sau în alte inițiative de corelare a programelor naționale de cercetare, precum și în platforme tehnologice europene.

Durata proiectelor

Durata unui proiect de promovare a participării la programe europene și internaționale de cercetare nu poate depăși **24 luni**.

Nivelul de finanțare

Sprijinul financiar acordat de la bugetul programului pentru un proiect de promovare a participării la programe europene și internaționale de cercetare, pe toată durata acestuia, este de maximum 2 mld lei. Această valoare poate fi depășită în cazuri bine justificate, cu acordul scris al Autorității contractante.

Cheltuieli eligibile

Structura de cheltuieli pentru proiect, defalcată pe activități, destinații și categorii, trebuie să fie conformă cu planul de realizare al proiectului și să respecte prevederile HG nr.1579/ 2002.

Proiectele propuse pentru Modulul III pot include cheltuieli de personal (salarii), cheltuieli materiale și cheltuieli pentru dotari, precum și pentru:

- organizarea de manifestări științifice, care să implice partenerii europeni vizați
- mobilități ale cercetătorilor romani în cadrul instituțiilor partenere vizate

În cadrul Modulului III se poate acorda finanțare pentru cheltuielile ocazionate de stagiile de lucru în România, la partenerii romani din cadrul proiectului, ale unor personalități științifice și ale unor cercetători de mare valoare străini.

Contractorul poate subcontracta max 5% din activitățile proiectului cu terți (subcontractori diferiți de partenerii din cadrul proiectului), dar numai cu acordul prealabil scris al Autorității contractante

Procedura generală de evaluare

Evaluarea propunerilor de proiecte se realizează într-o singură etapă, care se poate desfășura în două faze:

- a) Faza evaluării individuale. Fiecare evaluator din panel acordă o notă pentru fiecare criteriu examinat în etapa respectivă și consemnează un comentariu atașat notei (Fișa de evaluare individuală). Comentariul este obligatoriu și va conține punctele tari, punctele slabe ale propunerii de proiect.
În cazul în care diferența între punctajele individuale acordate nu este mai mare de 10 puncte, punctajul final este dat de media aritmetică a punctajelor individuale. Dacă diferența este mai mare de 10 puncte, se trece nota stabilită prin consens la faza evaluării în panel.
- b) Faza evaluării în panel. Evaluatorii din panel elaborează un raport de consens privind notele, comentariile și recomandările privind propunerea în cauză. În condițiile în care în panel nu există consens, se face evaluarea într-un alt panel. Raportul de consens privind evaluarea propunerii de proiect se întocmește de către unul dintre evaluatori, desemnat de responsabilul de panel și este contrasemnat de către membrii panelului și responsabilul de panel. Raportul de consens, fără elementele care ar putea conduce la identificarea persoanelor care l-au elaborat, se transmite persoanei responsabile pentru realizarea proiectului (director de proiect) din partea organizației care a depus proiectul la adresa de e-mail sau fax prevăzută în formularul A2 al organizației care asigură conducerea proiectului.

Vor fi eliminate din competiție propunerile de proiecte care se află în una dintre situațiile specificate mai jos:

- proiectul propus nu se încadrează în obiectivele programului, respectiv ale modulului vizat;
- proiectul propus nu respectă condițiile obligatorii impuse prin tipul de proiect:

- structura de activități eligibile specifice tipului de proiect;
- modul de finalizare, activitățile și rezultatele obligatorii, stabilite prin prezentul Pachet de informații;
- parteneriatul obligatoriu stabilit (unde este cazul).

Proiectele care nu ating *minim 70 de puncte la evaluare sau nu obțin punctajul minim stabilit pentru fiecare criteriu în parte sunt eliminate din competiție.*

Evaluarea propunerilor de proiecte va fi făcută prin procedeul de evaluare on-line.

*Procedura de evaluare on-line este o nouă abordare a procesului de evaluare a propunerilor de proiecte pe cale electronică cu prezentarea on-line a formularelor și fișelor de evaluare. Procedura propusă este apropiată procedeuului de evaluare utilizat de Comisia Europeană pentru propunerile de proiecte din Programele Cadru de cercetare. Fiecare expert evaluator implicat în procesul de evaluare va avea o pagină proprie de evaluare, accesul făcându-se pe bază de **utilizator și parolă individuale**, transmise prin e-mail. In acest proces vor putea participa numai experți evaluatori cu adrese de e-mail valide.*

Notă: Nu vor fi luate în considerare decât contestațiile ce vizează nerespectarea procedurii de evaluare.

Propunerile de proiecte (formularele de ofertare A și B) se depun astfel:

- 1 exemplar tipărit cu formularele A și B (semnat, ștampilat) în limba română;
- 1 exemplar tipărit cu formularul B în limba engleză;
- Adresa de înaintare a propunerii de proiect (semnata de reprezentantul autorizat care va preciza elementele de identificare înscrise pe pachetul care conține oferta), existența și modalitatea transmiterii versiunii electronice a propunerii precum și faptul că nu există diferențe între versiunea electronică și propunerea de proiect prezentată pe suport de hârtie;
- CD-rom conținând propunerea de proiect în format electronic, care va conține documentele ofertei în fișiere structurate obligatoriu în următorul mod:
 - Un fișier care să conțină Fișa de Însoțire, păstrând denumirea originală a fișierului (format .rtf);
 - Un fișier care să conțină Formularele A, în limba română (format doc sau .pdf). Denumirea fișierului va fi: "Formulare-A.doc" sau "Formulare-A.pdf";
 - Un fișier care să conțină Formularul B, în limba română (format doc sau .pdf). Denumirea fișierului va fi: "Formular-B.doc" sau "Formular-B.pdf";
 - Un fișier care să conțină Formularul B, în limba engleză (format doc sau .pdf). Denumirea fișierului va fi: "Formular-B-eng.doc" sau "Formular-B-eng.pdf";
 - Un fișier suplimentar opțional care să conțină alte documente (însoțitoare / de bază, etc.) transpuse în format electronic (format

doc sau .pdf). Denumirea fisierului va fi: “Alte documente-altdoc.doc” sau “Alte documente-altdoc.pdf”.

Propunerile de proiecte se depun la Ministerul Educației și Cercetării, din str. Mendeleev nr. 21-25, CP 010362, sector 1, București. Modalitatea de transmitere a propunerilor de proiecte (prin poștă, curier), precum și responsabilitatea depunerii în termenele stabilite revine, în totalitate, ofertantului.

Notă: Indiferent de modalitatea de transmitere a propunerilor de proiecte, data limită de depunere anunțată oficial trebuie respectată.

Anexa 4 - Criterii de evaluare/ Modulele I, III, IV
Criteriile de evaluare pentru proiectele de promovare a participării la programele europene și internaționale de cercetare (P-INT-VIZ)

| Criteriul | Punctaj maxim | Punctaj minim |
|---|----------------------|----------------------|
| 1. Relevanță | 20 | 15 |
| 1.1. În ce măsură propunerea se încadrează în obiectivele modulului? | | |
| 1.2. În ce măsură propunerea se încadrează în ariile tematice? | | |
| 1.3. În ce măsură activitățile specifice prevăzute contribuie la îndeplinirea obiectivelor modulului? | | |
| 2. Calitatea propunerii de proiect | 30 | 23 |
| 2.1. Cât de clar sunt definite obiectivele propunerii? | | |
| 2.2. Fezabilitatea îndeplinirii obiectivelor propunerii de proiect. | | |
| 2.3. Gradul de contribuție la promovarea pe plan internațional a domeniilor de cercetare acoperite de propunerea de proiect. | | |
| 2.4. Contribuția la creșterea capacității și a gradului de integrare a entităților de cercetare în programe și proiecte de cercetare comune cu entități similare la nivel internațional. | | |
| 3. Management | 20 | 15 |
| 3.1. Gradul de credibilitate al coordonatorului și al partenerilor din consorțiu. | | |
| 3.2. Experiența conducătorului de proiect în activități de management de proiect (inclusiv stabilitatea personalului, calitatea echipamentului și abilitatea de a administra bugetul proiectului) | | |
| 3.3. În ce măsură rezultatele obținute vor fi valorificate de către coordonator sau consorțiu? | | |
| 3.4. În ce măsură este respectată etica profesională? | | |
| 4. Impact potențial al proiectului | 20 | 15 |
| 4.1. În ce măsură propunerea generează capacitate competitivă pentru programele naționale în parteneriat internațional și activitățile de cercetare – dezvoltare la nivel internațional, în particular la nivelul Uniunii Europene? | | |
| 4.2. În ce măsură propunerea generează efecte economice și sociale clare? | | |
| 4.3. Gradul de promovare a tinerilor cercetători în propunerea de proiect? | | |
| 5. Resurse | 10 | 7 |
| 5.1. În ce măsură cheltuielile propuse sunt necesare pentru implementarea proiectului? | | |
| 5.2. În ce măsură bugetul este clar și detaliat? | | |
| 5.3. În ce măsură sunt armonizate resursele pentru obținerea eficientă a rezultatelor finale propuse? | | |
| TOTAL PROPUNERE | 100 | 75 |