

# PROIECTE DE FORMARE ȘI PERFECTIONARE ÎN MANAGEMENTUL DE CERCETARE

## PREZENTARE

### Scop:

Dezvoltarea competențelor individuale și instituționale în atragerea de resurse pentru cercetarea științifică, prin elaborarea de proiecte de cercetare competitive internațional, precum și în managementul și administrarea programelor de cercetare, pentru creșterea nivelului de participare a comunității științifice românești la programele europene de cercetare.

### Obiective specifice:

- pregătirea unui număr de min. 500 cercetători pentru elaborarea de propuneri de proiecte competitive (proiecte de cercetare europene);
- dezvoltarea capacităților individuale în managementul și administrarea proiectelor de cercetare; se are în vedere identificarea furnizorilor de servicii de instruire în managementul proiectelor de cercetare și asigurarea/ facilitarea accesului personalului din diferite instituții la aceste servicii;
- dezvoltarea capabilităților instituționale privind managementul și administrarea cercetării; se are în vedere crearea/ consolidarea departamentelor de management și administrare a cercetării în instituturile de cercetare.

### Modul de organizare și finanțare:

Pentru finanțarea proiectelor de formare și perfecționare în managementul de cercetare se au în vedere următoarele etape:

#### A. Selectarea furnizorilor de cursuri:

1. lansare competiție pentru selectarea furnizorilor (un individ sau un grup de indivizi) români sau străini de cursuri în managementul și administrarea cercetării;
2. evaluarea ofertei depuse de către furnizorii de servicii;
3. constituirea listei cu furnizorii agreeți pentru susținerea de cursuri în managementul și administrarea cercetării, împreună cu lista cursurilor; acestea vor fi făcute publice.

#### *Condiții de participare pentru furnizorul de servicii:*

- experiența în furnizarea unor asemenea servicii;
- portofoliu de proiecte de cercetare câștigate prin competiții internaționale și naționale, cu accent pe programul cadru de cercetare;
- calitatea curriculă (tema și structura pe module, metode și instrumente pedagogice, forma de verificare, fond de timp cu alocare pe module, preț/curs).

Dacă propunerea pentru furnizarea de servicii este realizată de un grup, se va delimita clar competența fiecărui membru al grupului și complementaritatea necesare în susținerea cursului.

Condiții referitoare la furnizorii de cursuri:

- un furnizor de cursuri poate fi reprezentat de un singur trainer care acoperă tot cursul sau de mai mulți traineri; oferta furnizorului va fi evaluată în ansamblu;

*Exemplu: Un trainer cu experiență în instruirea în managementul de proiect, împreună cu un trainer cu experiență demonstrată în proiecte de cercetare internațională și un trainer în managementul financiar.*

Furnizorul de servicii va fi calificat sau descalificat în totalitatea lui.

- furnizorul trebuie să precizeze disponibilitatea de a particulariza servicii la solicitarea beneficiarului.

## **B. Beneficiarii cursurilor**

Depunerea aplicațiilor de către instituțiile care solicită cursuri de perfecționare în managementul și administrarea cercetării (**apelul către posibili beneficiari de servicii va fi deschis după constituirea și publicarea listei cu furnizorii de servicii agreeți**).

### ***Condiții de participare pentru beneficiarii de servicii:***

- persoane juridice ce desfășoară activități de cercetare sau de management de cercetare;
- se solicită furnizare de servicii pentru un grup de min.15 și max. 30 persoane;
- beneficiarii cursului sunt absolvenți de studii superioare, cu vârsta de max. 40 de ani;
- o instituție poate beneficia de max. 2 finanțări în cadrul acestei componente a modulului „Resurse umane”.

În momentul depunerii aplicației, instituția va prezenta o listă de max. 5 posibili furnizori de servicii, aleși din lista agreeată.

Spațiul necesar furnizării serviciilor, cu toate facilitățile necesare, vor fi asigurate de beneficiarii serviciilor, ca o contribuție proprie.

Un curs va fi organizat pentru un grup de min.15 - max. 30 persoane.

Durata cursului va fi de max. 48 de ore (teorie și practică). Se recomandă max. 6 ore/zi.

Se vor finanța, de preferință, serviciile care dezvoltă și abilități practice.

Suma maximă acceptată pentru un serviciu de instruire / număr min. de participanți va fi stabilită de autoritatea națională de cercetare și va fi făcută publică la momentul lansării selecției pentru furnizarea de servicii în managementul și administrarea cercetării.

### **Propunerile de proiecte (formularele de ofertare) se depun astfel:**

- 1 exemplar tipărit (semnat, ștampilat) în limba română;
- formularul în limba română (fișier cu extensie .rtf) în format electronic (CD-ROM, dischetă ).

***Propunerile de proiecte se depun la Ministerul Educației și Cercetării, din str. Mendeleev nr. 21-25, CP 010362, sector 1, București. Modalitatea de transmitere a propunerilor de proiecte (prin poștă, curier), precum și responsabilitatea depunerii în termenele stabilite revin, în totalitate, ofertantului.***

**Notă:** Nu vor fi luate în considerare decât contestațiile ce vizează nerespectarea procedurii de evaluare.

**Criterii de evaluare pentru proiectele de formare și perfecționare în managementul cercetării (nu se va face ierarhie pentru furnizori de servicii și beneficiari)**

Nr. crt.	Denumirea criteriului
A	<b>A. Evaluarea furnizorului de cursuri de specialitate</b>
	Experiența demonstrată în susținerea de cursuri în domeniu: - pentru fiecare trainer în parte: <ul style="list-style-type: none"> <li>- managementul și administrarea cercetării;</li> <li>- managementul proiectelor de cercetare;</li> <li>- managementul financiar al proiectelor de cercetare</li> </ul> Portofoliu de proiecte de cercetare câștigate prin competiții internaționale și naționale – pentru fiecare trainer în parte
	Calitatea curriculei și rolul trainerilor <ul style="list-style-type: none"> <li>- tema și structura pe module</li> <li>- metode și instrumente pedagogice;</li> <li>- forma de verificare</li> <li>- fond de timp cu alocare pe module</li> <li>- preț/curs/grup minim</li> </ul>
	<b>Complementaritatea trainerilor (furnizorul de servicii)</b>
	<b>Disponibilitatea furnizorului de a particulariza cursurile la solicitarea beneficiarului</b>
B	<b>B. Analiza aplicației (beneficiarul de servicii)</b>
	Descriere grup țintă cu prezentarea participanților la curs
	Motivația organizării cursurilor Rezultate așteptate Spațiul și facilitățile necesare organizării cursului